



# PORTAL 156

## Detalhes da Solicitação - Protocolo 1564173532026

Data de criação: 29/05/2026

### Dados Gerais

---

**Protocolo:** 1564173532026

**Assunto:** CREDENCIAL ESTACIONAMENTO COM DEFICIÊNCIA

**Status:** Concluída

**Descrição:**

Solicito Cartão de estacionamento para pcd com documento comprobatório anexado.

### Endereço

---

Rua Antonio Perez Hernandez, 555. 18048115 - Parque Campolim.

Complemento: Apto 14 B.

Sorocaba/São Paulo

### Resolução

---

**Data de fechamento:** 01/06/2026

**Resolução:**

Prezado(a) Senhor(a) Para solicitar a aquisição e/ou renovação do cartão de estacionamento em vagas especiais (pessoas com deficiência), o interessado deverá comparecer em uma das unidades da Casa do Cidadão nos endereços: Ipiranga - Rua Estado de Israel n° 424 - Jd. Ipiranga; Itavuvu - Av. Itavuvu n° 3415 - Pq. das Laranjeiras; Ipanema - Av. Ipanema n° 3439 - Vila Helena; Éden - Av. Bonifácio de Oliveira Cassú n° 80 - Éden; Brigadeiro - Av. Bandeirantes n° 4155 - Brigadeiro Tobias; Nogueira Padilha - Rua Cel. Nogueira Padilha n° 1.460; Paço Municipal - Av. Eng. Carlos Reinaldo Mendes n° 3041; ou na Secretaria de Mobilidade no Endereço: Rua Professor Dirceu Ferreira da Silva, 55 - Alto da Boa Vista das 8h às 16h O interessado deverá apresentar (original e cópia) da carteira de identidade ou CNH, um documento que comprove o local de sua residência, formulário (<https://www.urbes.com.br/formularios/requerimento-credencial-pdf.php>) preenchido e assinado,

atestado médico conforme o modelo criado pela SEMOB ( <https://www.urbes.com.br/formularios/modelo-atestado-credencial-ppd-pdf.php> ). Em caso de perda/roubo: O requerente deverá apresentar boletim de ocorrência de perda/roubo ou extravio em nome do titular da credencial que conste o ocorrido com a credencial. Para aquisição de 2º via: O requerente deverá apresentar a credencial original e, caso o titular não esteja mais de posse da credencial original, a solicitação será tratada como perda/roubo. Não é obrigatória a presença da pessoa deficiente no ato do cadastramento. Outra pessoa, desde que comprove a ligação com o mesmo, poderá fazer a entrega da documentação exigida. Atenciosamente, SEMOB.

**Responsável:** SEMOB

## **Canais de Consulta:**

---

**Site:** <https://atendimento156.sorocaba.sp.gov.br>

**Telefone:** 156

**Casa do Cidadão**

Portal 156  
Municipal de Sorocaba